



---

# Asamblea 2018

AMIGOS DE LA  
MISIÓN  
FRANCISCANA DE LA  
SELVA AMAZÓNICA  
DE UCAYALI - PERU

# ORDEN DEL DÍA

---

- 1º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Asamblea anterior
- 2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2017
- 3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance- inventario anual, correspondientes al ejercicio 2017 y aprobación de las mismas, en su caso
- 4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso
- 5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso
- 6º.- Ratificación de altas de nuevos socios
- 7º.-Ruegos y preguntas

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI  
PROCÉDE, DEL ACTA DE LA  
ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE  
GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA  
Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y  
APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN  
SU CASO, CORRESPONDIENTES AL  
EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS  
GENERALES DE INGRESOS Y  
GASTOS Y EL BALANCE-  
INVENTARIO ANUAL,  
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO  
2017 Y APROBACIÓN DE LAS  
MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL  
PRESENTE EJERCICIO Y  
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU  
CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA  
EL PRESENTE EJERCICIO Y  
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU  
CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE  
NUEVOS SOCIOS

7º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

1º.- Lectura y  
aprobación, si  
procede, del acta  
de la Asamblea  
anterior

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2017

## 2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2017 (1 de 3)

---

1. A principios de septiembre, se **financió el proyecto de construcción de dos viviendas** para familias muy necesitadas, que presenta la parroquia de San Francisco de Contamana. En concreto, la vivienda de Wilder Roberto Hidalgo Tanchiva “Camberito” en la calle Campoverde de Contamana, y la de Mark Patrik Macedo Panduro y su padre Julio Macedo, en la calle Alfonso Ugarte de Contamana, cuyo importe ascendió a 6726,00 soles peruanos, la primera, y 17.500,20 soles peruanos, la segunda, es decir, unos 6300,00 euros. La financiación que ha aportado la asociación asciende a 6.000 euros. La parroquia envía originales de las facturas y de la contabilidad de los proyectos.
2. El día 1 de Octubre, en el monasterio de Santo Espíritu del Monte de Gilet se realizó la primera **asamblea General** de la asociación.
3. Para visibilizar, informar y difundir el trabajo realizado por la parroquia San Francisco de Asís de Contamana con las distintas fases de construcción de viviendas, se ha maquetado y se ha completado con algunos esquemas y fotos el **folleto “Construyendo dignidad. Experiencias en la construcción y rehabilitación de viviendas”** que realizó la parroquia durante el año 2017. Consta de 52 páginas a color. La impresión se ha realizado a principios de enero de 2018 en la imprenta Baquedano de Valencia con una tirada de 500 ejemplares.

## 2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2017 (2 de 3)

---

4. La **página web** de la asociación, <http://amigosmisionucayali.org>, se ha puesto completamente en funcionamiento con un diseño sencillo y funcional y con las secciones que pensamos tienen más interés. (Inicio, Blog, Contacto, ¿Quiénes somos?, ¿Cómo colaborar? y Enlaces e interés) con el objetivo de dar a conocer al mayor número de personas posibles los fines y actividades de la asociación, su funcionamiento y el modo de colaborar. Ha estado encargado del funcionamiento técnico de la misma Raúl Tamarit y Rolf Veen.
5. Por parte de los miembros de la junta directiva y de algunos otros socios, se ha realizado la invitación a personas conocidas para que puedan ser socios de nuestra asociación. Se ha conseguido **20 nuevos socios**, de modo que a final del año 2017, somos un total de 71 socios.
6. Durante el mes de diciembre se pasó el cobro del recibo de la **cuota de socios y donaciones periódicas de socios 2017**, dado que la cuota anual es de 10 euros por socio, pero algunos socios han comprometido donaciones adicionales con carácter anual que también se pasan al cobro en dicha remesa de recibos, obteniéndose un total de 3.370 euros.

## 2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2017 (3 de 3)

---

7. En diciembre se envió una **tarjeta de felicitación** navideña través de correo electrónico y de la página web a todos los socios y simpatizantes adjuntando también una carta-felicitación de José Luis Coll.
8. A final de año y principios de enero de 2018, coincidiendo con las festividades de Navidad y Reyes, se ha realizado una campaña entre algunos socios, para regalar a familiares y amigos los **libros “Cartas desde Contamana” y “Cartas desde Contamana 2”**, obteniéndose unos donativos que ascienden a 600 euros.
9. Se ha mantenido la cuenta bancaria en la entidad DEUTSCHE BANK que es con la que se ha seguido operando. A través de esta cuenta se han pasado al cobro los recibos de cuotas de socios y donativos periódicos.
10. **Trabajos administrativos relativos a la asociación:**
  - 10.1 Llevanza de una contabilidad con arreglo al Código de Comercio. Libro de Socios y Libro de Actas.
  - 10.2 Elaboración de la memoria de actividades, presupuesto, plan de actividades.
  - 10.3 Elaboración de cuentas generales de ingresos y gastos y del balance-inventario anual.
  - 10.4 Elaboración de base de datos de correos electrónicos de socios, notificaciones a socios, convocatoria asamblea general, remesa de recibos de cuotas de socios, elaboración de certificados de donativo colectivo.
  - 10.5 Reserva de día y lugar para la celebración de la asamblea general y preparación de la misma.

# Presentación de la Memoria de Actividades del 2017



1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance-inventario anual, correspondientes al ejercicio 2017 y aprobación de las mismas, en su caso

### 3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance- inventario anual, correspondientes al ejercicio 2017 y aprobación de las mismas, en su caso (1 de 3)

#### *Balance de Situación*

Empresa: AMIGOS DE LA MISION FRANCISCANA EN LA SE

Actividad: 999 - OTROS SERVICIOS N.C.O.P.

Período: de Enero a Diciembre

Fecha: 21/11/2018

<i>Activo</i>		<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>Pasivo</i>		<i>2017</i>	<i>2016</i>
<b>B) ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>8.914,67</b>	<b>638,13</b>	<b>A) PATRIMONIO NETO</b>		<b>8.914,67</b>	<b>638,13</b>
VII. Efectivo y otros activos líquidos				A-1) Fondos propios		8.914,67	638,13
equival.		8.914,67	638,13	V. Resultados de ejercicios anteriores		638,13	0
57200001 DEUTSCHE BANK 5372		8.914,67	638,13	12001600 RESULTADO POSITIVO			
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>8.914,67</b>	<b>638,13</b>	2016		638,13	0
				VII. Resultado del ejercicio		8.276,54	638,13
				<b>T O T A L PATRIMONIO NETO Y PASIVO</b>		<b>8.914,67</b>	<b>638,13</b>

### 3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance- inventario anual, correspondientes al ejercicio 2017 y aprobación de las mismas, en su caso (2 de 3)

#### *Cuenta de Pérdidas y Ganancias*

Empresa: AMIGOS DE LA MISION FRANCISCANA EN LA SE

Actividad: 999 - OTROS SERVICIOS N.C.O.P.

Período: de Enero a Diciembre

Fecha: 21/11/2018

<i>Cuenta de Pérdidas y Ganancias</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>
1. Importe neto de la cifra de negocios	710,00	0
70500000 CUOTAS DE SOCIOS	710,00	0
5. Otros ingresos de explotación	13.745,00	650,00
74000000 SUBV.,DONA. Y LEGADOS EXPLOTA.	13.745,00	650,00
7. Otros gastos de explotación	-6.178,46	-11,87
62600000 SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARE	-178,46	-11,87
62900000 OTROS SERVICIOS	-6.000,00	0
<b>A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN</b>	<b>8.276,54</b>	<b>638,13</b>
<b>C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS</b>	<b>8.276,54</b>	<b>638,13</b>
<b>D) RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>8.276,54</b>	<b>638,13</b>

# Presentación de las Facturas 2017



**Pintando mi casa,  
pintando mi barrio**

**Justificación  
económica**

Facturas

Contamana, 2018

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

**4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO**

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso

# 4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso

## PRESUPUESTO INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2018

### INGRESOS

Cuotas socios	1.110,00
Donaciones	21.960,00

**Total ingresos** 23.070,00

### COMPRAS Y GASTOS

Servicios bancarios y similares	250,00
Publicidad	1.000,00
Otros servicios	
Proyecto "Pinta tu casa, pinta tu barrio"	15.092,50

**Total gastos** 16.342,50

**RESULTADO** 6.727,50

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI  
PROCÉDE, DEL ACTA DE LA  
ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE  
GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA  
Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y  
APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN  
SU CASO, CORRESPONDIENTES AL  
EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS  
GENERALES DE INGRESOS Y  
GASTOS Y EL BALANCE-  
INVENTARIO ANUAL,  
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO  
2017 Y APROBACIÓN DE LAS  
MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL  
PRESENTE EJERCICIO Y  
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU  
CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA  
EL PRESENTE EJERCICIO Y  
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU  
CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE  
NUEVOS SOCIOS

7º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

5º.- Plan de  
actividades para el  
presente ejercicio  
y aprobación del  
mismo, en su caso





# 5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso (1 de 2)

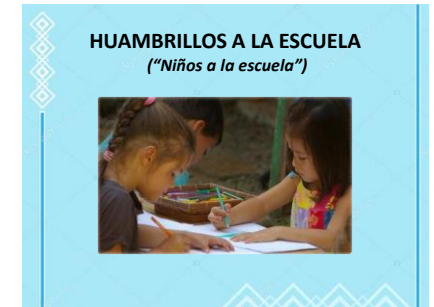
---

1. Realizar la impresión de los cuadernos **“Construyendo dignidad. Experiencias en la construcción y rehabilitación de viviendas”** y distribuirlos entre los socios, grupos, parroquias y personas interesadas en los fines de nuestra asociación.
2. Realizar un mantenimiento adecuado de la **página web** de la asociación, agregando alguna sección donde los habitantes de Contamana y alrededores puedan comunicar y publicar lo que crean más interesante sobre sus experiencias, (por ejemplo, las personas que son voluntarios samaritanos), otra sección donde podamos incluir alguna reflexión de tipo social-teológica que se considere interesante, etc. Así mismo, mejorar la visualización de los contenidos.
3. Organizar y realizar un **encuentro con José Luis Coll** cuando regrese a Valencia, en el mes de enero en Santo Espíritu del Monte y/o en algún otro lugar que se considere oportuno para que de primera mano nos informe de los trabajos y proyectos de la Misión Franciscana y podamos ofrecer a socios y amigos un encuentro fraterno donde animarnos a seguir colaborando en todos los aspectos.
4. Realizar la **financiación del proyecto de pintado de viviendas** del barrio Faustino Zapico Ramos de Contamana que presenta la parroquia de San Francisco de Asís de Contamana. Esta financiación será de unos 15.000 euros aproximadamente.
5. Continuar el **ofrecimiento a centros educativos de los libros Cartas desde Contamana I y II**, para que los usen como textos en la asignatura de religión o valores, a cambio de donativos.



# 5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso (2 de 2)

6. **Hacer presente la asociación** y la divulgación de los proyectos financiados en parroquias, colegios, grupos, etc.
7. Contratar con una **empresa para la gestión de la protección de datos.**
8. Proyecto: “Huambrillos a la Escuela” (niños a la escuela) 
9. Proyecto: “Programa viviendas 2019”  
10. Proyecto: “Apoyo al Centro de Educación Técnico Productivo” 
11. Proyecto Disco “Va mi Palabra” con cantos y poesías de Pedro Casaldáliga.



1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

**6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS**

7º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

# 6º.- Ratificación de altas de nuevos socios

# 6º.- Ratificación de altas de nuevos socios

---

Cuando se realizó la asamblea general en octubre de 2017, el número de socios era de 51.

Desde esa fecha hasta diciembre de 2017, se asociaron 20 personas más. Y durante el año 2018, hasta hoy, 40 socios más.

En estos momentos somos 111 socios.

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

**7º.-RUEGOS Y PREGUNTAS**

# 7º.-Ruegos y preguntas

# Gracias a todos por asistir

---

ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO  
AMIGOS DE LA MISIÓN FRANCISCANA DE LA SELVA AMAZÓNICA  
DEL UCAYALI-PERÚ



amigos de la misión  
franciscana en la selva  
amazónica del Ucayali-Perú