



Asamblea 2020

AMIGOS DE LA
MISIÓN
FRANCISCANA DE LA
SELVA AMAZÓNICA
DE UCAYALI - PERU

ORDEN DEL DÍA

- 1º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Asamblea anterior
- 2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2019
- 3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance- inventario anual, correspondientes al ejercicio 2019 y aprobación de las mismas, en su caso
- 4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso
- 5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso
- 6º.- Ratificación de altas de nuevos socios
- 7º.-Renovación de Junta o elección de nueva Junta, caso de presentarse otras candidaturas
- 8º.- Ruegos y preguntas

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI
PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA
ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN
DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA
DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE
LAS MISMAS, EN SU CASO,
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO
2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS
GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y
EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL,
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO
2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS,
EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL
PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN
DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL
PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN
DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE
NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O
ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO
DE PRESENTARSE CANDIDATURAS.

8º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

1º.- Lectura y
aprobación, si
procede, del acta
de la Asamblea
anterior

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI
PROCEDE, DEL ACTA DE LA
ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE
GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA
Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y
APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN
SU CASO, CORRESPONDIENTES AL
EJERCICIO 2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS
GENERALES DE INGRESOS Y
GASTOS Y EL BALANCE-
INVENTARIO ANUAL,
CORRESPONDIENTES AL
EJERCICIO 2019 Y APROBACIÓN
DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL
PRESENTE EJERCICIO Y
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU
CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES
PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y
APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU
CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE
NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O
ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA,
CASO DE PRESENTARSE
CANDIDATURAS.

8º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

2º.- Información sobre
Gestión de la Junta
Directiva y Memoria de
actividades y aprobación
de las mismas, en su caso,
correspondientes al
ejercicio 2019

2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2019 (1 de 3)

- 1. Financiación del proyecto “Huambrillos a la escuela”,** en el que se ha adquirido material escolar por importe de **1,336,87 euros**, dirigido a alumnos de familias que se encuentran en situación de pobreza, beneficiando a un total de 109 niños y jóvenes. La parroquia San Francisco de Asís de Contamana, nos remite, como siempre, facturas, en las que se detalla el material adquirido, así como relación de niños beneficiarios del proyecto.
- 2. Financiación del proyecto “Panadería y repostería en centro de educación técnico-productiva Orellana”, en el municipio de Orellana”,** por el que ha sido posible implementar la opción de panadería y repostería en dicho centro adquiriendo una amasadora de pan, batidora, enseres varios, juego de moldes y productos para cocinar. Las beneficiarias han sido mujeres, ya que se trata de un centro formador de mujeres. La financiación ha ascendido a **862,00 euros.**, habiéndose beneficiado un total de 25 personas.
- 3. Financiación del proyecto de “Construcción de viviendas dignas”,** con las donaciones de la asociación se han conseguido construir, durante el ejercicio 2019, siete viviendas. Los beneficiarios han sido siete familias que se encuentran en situación de pobreza. . La parroquia San Francisco de Asís de Contamana, nos remite, como siempre, facturas, en las que se detallan los honorarios pagados a profesionales, el material adquirido, así como relación de los beneficiarios del proyecto y el coste de cada una de las viviendas. El importe de la financiación ha ascendido a **17.802,34 euros.**
- 4. Mantenimiento de la página web** de la asociación, actualizando contenidos con los actos de la asociación, así como con testimonios de habitantes de Contamana, fotos e información sobre el seguimiento del proyecto de pintado de casas, entrega de casas, noticias relacionadas con la asociación, documentos relativos a la asociación como cuentas y memoria de actividades, resumen asamblea general 2019, etc...

2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2019 (2 de 3)

5. Durante el mes de diciembre se pasó al cobro el recibo de la **cuota de socios y donaciones periódicas de socios 2019**, dado que la cuota anual es de 10 euros por socio, pero algunos socios han comprometido donaciones adicionales con carácter anual que también se pasan al cobro en dicha remesa de recibos, obteniéndose un total de **5.340,00euros**.

6. En diciembre se envió una **tarjeta de felicitación** navideña a través de correo electrónico y de la página web a todos los socios y simpatizantes, animando a éstos últimos a hacerse socios, adjuntando también una carta-felicitación de José Luis Coll.

7. Se ha mantenido la cuenta bancaria en la entidad DEUTSCHE BANK que es con la que se ha seguido operando. A través de esta cuenta se han pasado al cobro los recibos de cuotas de socios y donativos periódicos.

2º.- Información sobre Gestión de la Junta Directiva y Memoria de actividades y aprobación de las mismas, en su caso, correspondientes al ejercicio 2019 (3 de 3)

8. Trabajos administrativos relativos a la asociación:

8.1 Llevanza de una contabilidad con arreglo al Código de Comercio. Libro de Socios y Libro de Actas.

8.2 Elaboración de la memoria de actividades, presupuesto, plan de actividades.

8.3 Elaboración de cuentas generales de ingresos y gastos y del balance-inventario anual.

8.4 Notificaciones a socios, convocatoria asamblea general, remesa de recibos de cuotas de socios.

8.5 Reserva de día y lugar para la celebración de la asamblea general y preparación de la misma.

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO DE PRESENTARSE CANDIDATURAS.

8º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance-inventario anual, correspondientes al ejercicio 2019 y aprobación de las mismas, en su caso

3º.- Dación de cuentas generales de ingresos y gastos y el balance- inventario anual, correspondientes al ejercicio 2019 y aprobación de las mismas, en su caso

Cuenta de Pérdidas y Ganancias

Empresa: AMIGOS DE LA MISION FRANCISCANA EN LA SE

Actividad: 999 - OTROS SERVICIOS N.C.O.P.

Período: de Enero a Diciembre

| <i>Cuenta de Pérdidas y Ganancias</i> | 2019 | 2018 |
|---|-----------------|-----------------|
| 1. Importe neto de la cifra de negocios | 1.210,00 | 1.100,00 |
| 70500000 CUOTAS DE SOCIOS | 1.210,00 | 1.100,00 |
| 4. Aprovisionamientos | 0 | -988,00 |
| 60200000 COMPRAS DE OTROS APROVISIONAMI | 0 | -988,00 |
| 5. Otros ingresos de explotación | 22.856,24 | 22.285,00 |
| 74000000 DONATIVOS | 22.856,24 | 22.285,00 |
| 7. Otros gastos de explotación | -20.186,52 | -15.350,20 |
| 62600000 SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARE | -56,52 | -257,70 |
| 62900000 PROYECTOS FINANCIADOS | -20.130,00 | -15.092,50 |
| A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN | 3.879,72 | 7.046,80 |
| 15. Gastos financieros | -223,55 | 0 |
| 66500000 INT. DTO EFE. ENT. CRÉDITO GR. | -223,55 | 0 |
| B) RESULTADO FINANCIERO | -223,55 | 0 |
| C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS | 3.656,17 | 7.046,80 |
| D) RESULTADO DEL EJERCICIO | 3.656,17 | 7.046,80 |

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE-INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO DE PRESENTARSE CANDIDATURAS.

8º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso

4º.- Presupuesto para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso

| PRESUPUESTO INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2020 | |
|---|------------------|
| INGRESOS | |
| Cuotas socios | 1.370,00 |
| Donaciones | 23.000,00 |
| Total ingresos | 23.370,00 |
| COMPRAS Y GASTOS | |
| Edición disco solidario (1.000 ejemplares) | 2.700,00 |
| Proyecto viviendas 2020 (construcción de 5 viviendas a 3.000 euros/unidad) | 15.000,00 |
| Otros servicios (Protección de Datos + servicios bancarios) | 588,80 |
| Proyecto ““Huambrillos a la Escuela” (niños a la escuela) | 2.000,00 |
| Proyecto de apoyo al CETPRO Orellana centro educativo productivo de mujeres repostería y corte y confección | 1.000,00 |
| Proyecto “Ayúdame a movilizarme” (3 sillas de ruedas) | 1.000,00 |
| Proyecto “ Musical Godspell” Pastoral Jóvenes | 800,00 |
| Total gastos | 23.088,80 |
| RESULTADO | 281,20 |

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO DE PRESENTARSE CANDIDATURAS..

8º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

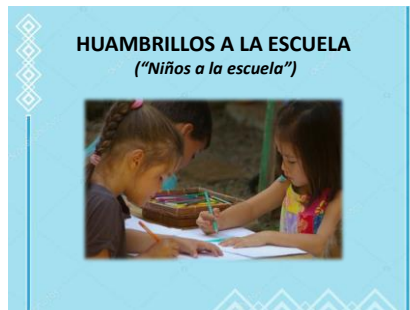
5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso

5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso (1 de 2)

1. Realizar un mantenimiento adecuado de la **página web** de la asociación, actualizar los contenidos remitidos por los habitantes de Contamana y alrededores donde comunican y publican lo que creen más interesante sobre sus experiencias, (por ejemplo, las personas que son voluntarios samaritanos), actualización de noticias que nos lleguen desde Contamana y de la vida de la asociación.
2. Organización de charlas o presentación de los libros en colegios o parroquias, para visibilizar, informar y difundir el trabajo realizado por la parroquia San Francisco de Asís de Contamana.
3. Campaña de captación de nuevos socios y donantes.
4. Campaña de ofrecimiento de los libros Cartas desde Contamana I y II a colegios, a cambio de donativos o actos de difusión de los fines de la asociación en los mismos, para sensibilización de alumnos, padres y profesores.

5º.- Plan de actividades para el presente ejercicio y aprobación del mismo, en su caso (2 de 2)

5. Proyecto: “Huambrillos a la Escuela 2020” (niños a la escuela)
6. Proyecto: “Programa vivienda 2020”
7. Proyecto: “Apoyo al Centro de Educación Técnico Productivo 2020”
8. Proyecto Disco “Va mi Palabra” con cantos y poesías de Pedro Casaldáliga.
9. Proyecto “Ayúdame a Movilizarme 2020”
10. Proyecto “Musical Godspell” Pastoral Jóvenes



PROYECTO PARA JOVENES



1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO DE PRESENTARSE CANDIDATURAS.

8º.- RUEGOS Y PREGUNTAS

6º.- Ratificación de altas de nuevos socios

6º.- Ratificación de altas de nuevos socios

Durante ejercicio 2019, se ha incrementado el número de socios en 8 socios más.

Hasta 31 de diciembre de 2019, el número de socios era de 122.

Lectura del nombre de los socios que solicitan su inscripción desde la última asamblea general:

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017

3º.- DACIÓN DE CUENTAS GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2017 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS, EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO DE PRESENTARSE CANDIDATURAS.

8º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

7º.-Renovación de Junta o elección de nueva Junta, caso de presentarse candidaturas.

En cumplimiento de lo previsto por el artículo 25 de los Estatutos sociales, se procede a la elección de Junta Directiva

CANDIDATOS

Juan José Bolinches Gandía
María Begoña Gras Roselló
Francisco José Ros Ribes
Alicia Vidal Orts
Enrique Marco Iserte
María Virtudes Coll Bas
María Amparo Coll Bas
María del Carmen Coll Francés

CARGO

Presidente
Vicepresidenta
Tesorero
Secretaria
Vocal
Vocal
Vocal
Vocal

LA DURACIÓN EN EL EJERCICIO DEL CARGO SERÁ DE CUATRO AÑOS

PROCEDAMOS A LA VOTACIÓN

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI
PROCEDE, DEL ACTA DE LA
ASAMBLEA ANTERIOR

2º.- INFORMACIÓN SOBRE GESTIÓN
DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MEMORIA
DE ACTIVIDADES Y APROBACIÓN DE
LAS MISMAS, EN SU CASO,
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO
2019

3º.- DACIÓN DE CUENTAS
GENERALES DE INGRESOS Y GASTOS Y
EL BALANCE- INVENTARIO ANUAL,
CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO
2019 Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS,
EN SU CASO

4º.- PRESUPUESTO PARA EL
PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN
DEL MISMO, EN SU CASO

5º.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL
PRESENTE EJERCICIO Y APROBACIÓN
DEL MISMO, EN SU CASO

6º.- RATIFICACIÓN DE ALTAS DE
NUEVOS SOCIOS

7º.- RENOVACIÓN DE JUNTA O
ELECCIÓN DE NUEVA JUNTA, CASO
DE PRESENTARSE CANDIDATURAS..

8º.-RUEGOS Y PREGUNTAS

8º.Ruegos y preguntas

Gracias a todos por asistir

ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO
AMIGOS DE LA MISIÓN FRANCISCANA DE LA SELVA AMAZÓNICA
DEL UCAYALI-PERÚ



amigos de la misión
franciscana en la selva
amazónica del Ucayali-Perú